



# LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA MEHURČKI

ŠOLSKO LETO 2019/2020

Komenda, september 2019

## Kazalo vsebine

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | OPREDELITEV DOKUMENTA.....                                      | 3  |
| 1.1   | Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela.....      | 3  |
| 1.2   | Zasnove in faze nastajanja LDN.....                             | 3  |
| 2     | PREDSTAVITEV VRTCA .....  | 4  |
| 2.1   | JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI .....                                | 4  |
| 2.2   | KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA .....                                | 4  |
| 2.3   | KONTAKTNI PODATKI .....   | 5  |
| 2.4   | VIZIJA VRTCA MEHURČKI .....                                     | 5  |
| 2.5   | LOGOTIP VRTCA.....  | 5  |
| 3     | ORGANIZIRANOST VRTCA.....                                       | 6  |
| 3.1   | POSLOVALNI ČAS .....  | 7  |
| 3.1.1 | ZDRUŽEVANJE OTROK .....   | 7  |
| 3.2   | DNEVNI RED VRTCA .....  | 7  |
| 3.3   | ODDELKI VRTCA .....   | 7  |
| 3.4   | ZAPOSLENI V VRTCU .....   | 9  |
| 4     | PROGRAM VRTCA .....   | 10 |
| 4.1   | NALOGE IN CILJI .....   | 10 |
| 4.2   | PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI .....                                 | 12 |
| 4.3   | OBOGATITVENE DEJAVNOSTI.....                                    | 13 |
| 4.4   | PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV .....                  | 15 |
| 4.5   | NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI.....                         | 15 |
| 4.6   | STROKOVNI ORGANI.....   | 16 |
| 4.6.1 | VZGOJITELJSKI ZBOR .....  | 16 |
| 4.6.2 | STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE .....                          | 16 |
| 4.7   | ORGANI UPRAVLJANJA .....  | 17 |
| 4.7.1 | SVET VRCA MEHURČKI.....   | 17 |
| 4.7.2 | SVET STARŠEV VRTCA.....   | 17 |
| 5     | SODELOVANJE Z DRUŽINAMI.....                                    | 18 |
| 6     | SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA.....                   | 18 |
| 7     | NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH .....                            | 19 |
| 7.1   | NAPREDOVANJA .....  | 21 |
| 7.2   | PROGRAM ZAPOSLOVANJA .....                                      | 21 |
| 7.3   | PRIPRAVNIŠTVO IN MENTORSTVO .....                               | 21 |
| 8     | SKLAD VRTCA.....  | 22 |
| 9     | ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA ..... | 23 |
| 9.1   | ORGANIZACIJA .....  | 23 |
| 9.2   | ZDRAVJE V VRTCU .....   | 23 |
| 9.3   | PREHRANA V VRTCU .....  | 23 |
| 10    | LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA .....                     | 24 |
| 10.1  | Prednostne naloge svetovalnega dela: .....                      | 24 |
| 11    | MATERIALNI POGOJI ZA DELO .....                                 | 27 |
| 11.1  | FINANCIRANJE VRTCA .....  | 27 |
| 11.2  | VPIS IN IZPIS IZ VRTCA .....                                    | 27 |
| 12    | INVESTICIJE .....   | 28 |
| 12.1  | DOLGOROČNE INVESTICIJE IN INVESTICIJE VEČJEGA OBSEGA.....       | 28 |
| 12.2  | KRATKOROČNE INVESTICIJE IN INVESTICIJE MANJŠEGA OBSEGA .....    | 28 |
|       | POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....                        | 29 |

# 1 OPREDELITEV DOKUMENTA

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje organizacijo ter podrobno vsebino življenja in dela Vrtca Mehurčki za šolsko leto 2019/2020. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov vrtca pri uresničevanju vzgojnih ciljev in povezovanju vrtca z okoljem.

Namenjen je delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja. Predstavlja strokovno in vsebinsko podlago letnih načrtov dela vzgojiteljev.

## 1.1 Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), ter ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje:
  - Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu (Uradni list RS, št. 61/12);
  - Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17);
  - Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18);
  - Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15);
  - Pravilnik o publikaciji vrtca (Uradni list RS št. 64/96), idr.;
- Kurikulum za vrtce (sprejet 18. 3. 1999 na 26. seji strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje);
- Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta Vrtca Mehurčki za š.l. 2017/2018;
- Interni akti in pravilniki.

## 1.2 Zasnove in faze nastajanja LDN

- Nastajanje LDN vodi ravnatelj vrtca, pri čemer sodelujejo vsi strokovni delavci vrtca.
- Smernice vzgojnega dela programa in nalog se oblikujejo na delovnih sestankih in vzgojiteljskem zboru 3. septembra 2019.
- Predloge in pobude posredujejo starši na roditeljskih sestankih in Svetu staršev Vrtca Mehurčki.
- Vrtec uskladi LDN z občinsko upravo Občine Komenda (21. Člen ZVrt).
- LDN obravnava in sprejme Svet vrtca Mehurčki.

## 2 PREDSTAVITEV VRTCA

### 2.1 JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI

Vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Mehurčki je javni zavod, ki opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja za predšolske otroke, po programih, ki jih določi strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Ustanoviteljica Vrtca Mehurčki je Občina Komenda.

Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok, ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti (2. člen ZVrt).

Predšolska vzgoja poteka po načelih demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevajoč različnosti med otroki, pravico do izbire in drugačnosti, ter ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. člen ZVrt).

Strokovno podlago za delo v vrtcu predstavlja nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki ob ustrezni strokovni izpeljavi zagotavlja kakovost predšolske vzgoje v vrtcih. V njem so predstavljeni cilji Kurikula za vrtce in iz njih izpeljana načela, temeljna vedenja o razvoju otroka in učenju v predšolskem obdobju ter globalni cilji in iz njih izpeljani cilji na posameznih področjih vzgojno-izobraževalnega dela. Kurikulum za vrtce je namenjen vzgojiteljem predšolskih otrok, vzgojiteljem predšolskih otrok - pomočnikom vzgojitelja, ravnateljem, svetovalnim delavcem; je dokument, ki ob rabi strokovne literature in priložnikov za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu.

### 2.2 KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA

Vrtec Mehurčki deluje od leta 1979, ko je bila postavljena montažna zgradba na Glavarjevi ulici 35 v Komendi s petimi skupinami. Jeseni tega leta so bili sprejeti prvi varovanci. Vrtec Mehurčki v Komendi je bil od leta 1981 organizacijsko del Vrtca Antona Medveda Kamnik.

Leta 1999 je s sklepom Občinskega sveta Občine Komenda Vrtec Mehurčki postal del Osnovne šole Komenda-Moste. Še vedno je deloval v stavbi na Glavarjevi ulici 35. Vrtec je tega leta obiskovalo 95 otrok v 5 oddelkih.

Leta 2001 sta v starem delu Osnovne šole (Glavarjeva cesta 37) odprta dva nova oddelka vrtca. Skupaj 7 oddelkov v katerih dnevno biva 138 otrok.

V šolskem letu 2003/2004 ima vrtec 120 otrok v 6-ih oddelkih, enako leto kasneje. Jeseni leta 2005 se odpre še en prostor v šoli za potrebe vrtca (skupaj 8 oddelkov/151 otrok), v prihodnjih dveh letih pa je skupaj 5 oddelkov v prostorih vrtca in 5 oddelkov v prostorih šole.

Jeseni 2008 se odpre nova enota vrtca z dvema oddelkoma v Osnovni šoli v Mostah (Moste 40). Skupaj 210 otrok v 12-ih oddelkih.

V šolskem letu 2009/2010 se stari montažni stavbi vrtca prizida mobilni del s štirimi oddelki. V 16. oddelkih je v Vrtec Mehurčki vključeno 284 otrok.

Jeseni 2011 se Vrtec Mehurčki poveča še za dva oddelka (v O.Š. v Mostah); skupaj 18 oddelkov v katere je vključeno 325 otrok.

V šolskem letu 2012/2013 je postavljena nova mobilna enota Čbelica. Pridobljene so tudi nove površine za bivanje na prostem. Leto kasneje Vrtec Mehurčki obiskuje 359 otrok v 21-ih oddelkih.

Vrtec Mehurčki postane 1. septembra 2014 samostojen javni vzgojno-izobraževalni zavod. Deluje na treh lokacijah (enota Mehurčki – 9 oddelkov, enota Čbelica 6 – oddelkov in enota Moste – 4 oddelki). Skupaj vrtec obiskuje 350 otrok.

V šolskem letu 2019/2020 vrtec obiskuje 353 otrok, ki so vključeni v 19 oddelkov na treh lokacijah.

## 2.3 KONTAKTNI PODATKI

| VRTEC MEHURČKI      |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| Naslov:             | Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda |
| Telefon:            | 01/ 8341 320                      |
| Elektronski naslov: | vrtec.mehurcki@guest.arnes.si     |
| Spletna stran:      | www.vrtec-mehurcki.si             |

## 2.4 VIZIJA VRTCA MEHURČKI

Z znanjem, ustvarjalnostjo in pozitivnimi medsebojnimi odnosi prispevamo k napredku vseh udeležencev v vrtcu – otrok, staršev in zaposlenih.

## 2.5 LOGOTIP VRTCA



V kompozicijo logotipa Vrtec Mehurčki, je vključen simbol milnih mehurčkov, ki ima dva pomena. Prvi pomen je veselje in igra, drugi pomen, ki ga dodatno poudarja figura fantka in deklice pa je brezskrbno otroštvo. Oba simbola predstavljata skupnost oz. skupino otrok v vrtcu. Simbolika je poudarjena s tipografijo. Osnovna tipografija je mehka in zaobljena, poudarja igrivost in živahnost logotipa. Energijo, živahnost in veselje povečujejo mavrične barve tipografije. Pomožna pisava, s katero je napisana beseda vrtec, je klasična in odebeljena, umiri in uravnoteži igrivost simbola in besede mehurčki, logotipu daje trdnost in stabilnost ter resnost, ki ponazarja vzgojo.

### 3 ORGANIZIRANOST VRTCA

V sestavo zavoda sodijo naslednje enote:

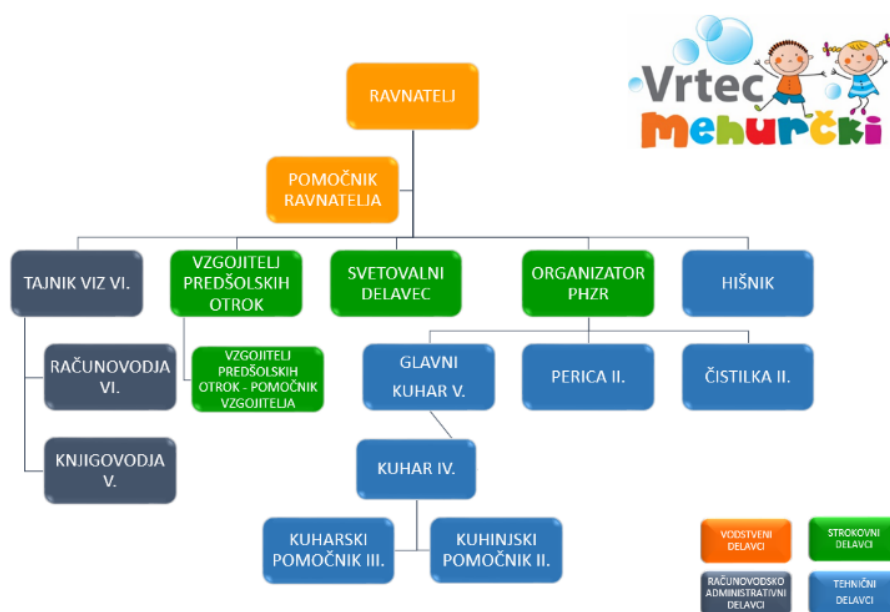
| enota           | naslov enote                      | telefonske številke:        |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Mehurčki</b> | Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda | 01 7247 159 ali 041 986 816 |
| <b>Čebelica</b> | Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda | 01 2927 290                 |
| <b>Moste</b>    | Moste 40, 1218 Komenda            | 041 931 985                 |

Matična enota je enota Mehurčki, kjer je sedež vrtca. Uprava vrtca se nahaja v stavbi osnovne šole v Komendi na Glavarjevi cesti 37 (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo).

Strokovne službe se nahajajo v enoti Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 (pomočnica ravnatelja, svetovalna služba, vodja kuhinje, organizator prehrane in ZHR).

Kontakti:

|                             |                  |  |
|-----------------------------|------------------|--|
| <b>ravnatelj</b>            | Blaž Kölner      | 01/ 2927 291 030 640 838<br>blaz.kolner@guest.arnes.si |
| <b>pomočnica ravnatelja</b> | Maja Spruk       | 064 103 726<br>maja.spruk@guest.arnes.si               |
| <b>tajnica VIZ</b>          | Melita Kveder    | 01/ 8341 320<br>melita.kveder@guest.arnes.si           |
| <b>računovodkinja</b>       | Tadeja Kralj     | 01/ 2927 292<br>tadeja.kralj1@guest.arnes.si           |
| <b>svetovalna delavka</b>   | Urša Močnik      | 064 103 724<br>ursa.mocnik@guest.arnes.si              |
| <b>vodja prehrane</b>       | Melita Podgoršek | 01/ 8342 534<br>melita.podgorsek1@guest.arnes.si       |
| <b>vodja kuhinje</b>        | Damjan Kristan   | 01/ 8342 534<br>damjan.kristan@guest.arnes.si          |



### 3.1 POSLOVALNI ČAS

Vrtec je odprt vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih po 11 ur dnevno. Poslovalni čas je po sklepu Sveta zavoda med 6. in 17. uro v vseh treh enotah vrtca.

#### 3.1.1 ZDRUŽEVANJE OTROK

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del otroke iz različnih skupin združuje znotraj enote in tudi med enotami. V tem primeru je organizirano dežurstvo v vrtcu v Komendi.

Do združevanja prihaja v jutranjih in popoldanskih urah, ob praznikih ter v poletnih mesecih. V času poletnih počitnic se otroci iz enote vrtca v Mostah preselijo v vrtec v Komendi, lahko pa tudi med novoletnimi in prvomajskimi počitnicami.

Potek združevanja je pravočasno objavljen na oglasnih deskah za starše, internetni strani ter preko elektronskega obveščanja. Vzgojno-izobraževalno delo organiziramo glede na število prijavljenih otrok po predhodni pisni najavi staršev.

### 3.2 DNEVNI RED VRTCA

| čas                                 | Dejavnosti – oddelki od drugega leta starosti   |
|-------------------------------------|---|
| 6 <sup>00</sup> – 8 <sup>00</sup>   | prihajanje otrok v vrtec (pestovanje, pogovor),<br>spontana igra v koticčkih                                    |
| 8 <sup>00</sup> - 8 <sup>30</sup>   | zajtrk  |
| 8 <sup>30</sup> - 11 <sup>30</sup>  | načrtovane dejavnosti s področij kurikula ter<br>spontana igra v igralnici ali na prostem                       |
| 11 <sup>15</sup> - 12 <sup>15</sup> | priprava na kosilo, kosilo  |
| 12 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup> | počitek ali umirjene dejavnosti   |
| 14 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> | malica  |
| 14 <sup>30</sup> - 17 <sup>00</sup> | nadaljevanje dejavnosti kurikula ter spontana igra v prostorih vrtca ali na<br>prostem in odhajanje otrok domov |

Čas dejavnosti se spreminja glede na starostno skupino otrok.

### 3.3 ODDELKI VRTCA

V šolskem letu 2019/2020 deluje v vrtcu 19 oddelkov, v katere je vključenih 353 predšolskih otrok v starosti od 11 mesecev do 6 let.

V enoti Čebelica deluje 6 oddelkov 1. starostnega obdobja, v katere je vključeno skupaj 84 otrok.

V enoti vrtca Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 je 9 oddelkov (2 oddelka 1. st. obd. in 7 oddelkov 2. st. obd.), skupaj 173 otrok.

V enoti Moste (Moste 40) delujejo 4 oddelki 2. starostnega obdobja, skupaj 96 otrok.

Pregled oddelkov za šolsko leto 2019/2020:

| št. | starost | ime skupine  | letnik | št.o. | enota    |
|-----|---------|--------------|--------|-------|----------|
| 1.  | 1.-2.   | KRTKI        | 2018   | 14    | ČEBELICA |
| 2.  | 1.-2.   | PINGVINI     | 2018   | 14    |          |
| 3.  | 1.-2.   | METULJČKI    | 2018   | 14    |          |
| 4.  | 2.-3.   | ČMRLJI       | 2017   | 14    |          |
| 5.  | 2.-3.   | ČEBELICE     | 2017   | 14    |          |
| 6.  | 2.-3.   | MISKE        | 2017   | 14    |          |
| 7.  | 2.-3.   | ŽELVICE      | 2017   | 14    | MEHURČKI |
| 8.  | 2.-3.   | PIKAPOLONICE | 2017   | 14    |          |
| 9.  | 3.-4.   | GOSENICE     | 2016   | 19    |          |
| 10. | 3.-4.   | PETELINČKI   | 2016   | 19    |          |
| 11. | 3.-4.   | POLHI        | 2016   | 19    |          |
| 12. | 4.-5.   | MRAVLJICE    | 2015   | 22    |          |
| 13. | 4.-5.   | MUCKI        | 2015   | 22    |          |
| 14. | 4.-5.   | LEVČKI       | 2015   | 21    |          |
| 15. | 4.-5.   | JEŽKI        | 2015   | 23    |          |
| 16. | 5.-6.   | RIBICE       | 2014   | 24    | MOSTE    |
| 17. | 5.-6.   | DELFINČKI    | 2014   | 24    |          |
| 18. | 5.-6.   | RAČKE        | 2014   | 24    |          |
| 19. | 5.-6.   | ŽABICE       | 2014   | 24    |          |



## 3.4 ZAPOSLENI V VRTCU

|     | ime      | priimek    | delovno mesto   |     | ime      | priimek    | delovno mesto          |
|-----|----------|------------|-----------------|-----|----------|------------|------------------------|
| 1.  | BLAŽ     | KÖLNER     | ravnatelj       | 31. | AJDA     | SPRUK      | vzg. - pom.vzg.        |
| 2.  | MAJA     | SPRUK      | pom. ravn.      | 32. | NIKA     | SPRUK      | vzg. - pom.vzg.        |
| 3.  | DAMJANA  | CIGLIČ     | vzgojiteljica   | 33. | PETRA    | SRŠEN      | vzg. - pom.vzg.        |
| 4.  | MARTINA  | CIPERLE    | vzgojiteljica   | 34. | SIMONA   | Š. GREGORC | vzg. - pom.vzg.        |
| 5.  | HANA     | ČEBULJ     | vzgojiteljica   | 35. | MARTINA  | UGOVŠEK    | vzg. - pom.vzg.        |
| 6.  | JANA     | DOLENC     | vzgojiteljica   | 36. | MOJCA    | URANIČ     | vzg. - pom.vzg.        |
| 7.  | MOJCA    | FUJAN      | vzgojiteljica   | 37. | NATAŠA   | URBANC     | vzg. - pom.vzg.        |
| 8.  | IRENA    | GOROPEČNIK | vzgojiteljica   | 38. | REBEKA   | VELKAVRH   | vzg. - pom.vzg.        |
| 9.  | EMA      | HACIN      | vzgojiteljica   | 39. | URŠKA    | VIDMAR     | vzg. - pom.vzg.        |
| 10. | JANA     | JENKO      | vzgojiteljica   | 40. | ANJA     | VIRIENT    | vzg. - pom.vzg.        |
| 11. | JOSIPA   | JUHANT     | vzgojiteljica   | 41. | IRENA    | ŽIROVNIK   | vzg. - pom.vzg.        |
| 12. | MAJA     | KLOPČIČ    | vzgojiteljica   | 42. | URŠKA    | ŽUMER      | vzg. - pom.vzg.        |
| 13. | SILVA    | KORBAR     | vzgojiteljica   | 43. | URŠA     | MOČNIK     | svetovalna delavka     |
| 14. | SAŠA     | KRAWCZYK   | vzgojiteljica   | 44. | MELITA   | PODGORŠEK  | org. prehrane in ZHR   |
| 15. | MARJANA  | PETERLIN   | vzgojiteljica   | 45. | MELITA   | KVEDER     | tajnik VIZ             |
| 16. | NATALIJA | SAJE       | vzgojiteljica   | 46. | TADEJA   | KRALJ      | računovodkinja         |
| 17. | MAŠA     | SITAR      | vzgojiteljica   | 47. | KATARINA | BAJDE      | knjigovodkinja         |
| 18. | SILVA    | SPRUK      | vzgojiteljica   | 48. | DAMJAN   | KRISTAN    | glavni kuhar           |
| 19. | SIMONA   | STRGAR     | vzgojiteljica   | 49. | MARKO    | JORDAN     | kuhar                  |
| 20. | LUCIJA   | TEŠAR      | vzgojiteljica   | 50. | ANICA    | MLAKAR     | kuharica               |
| 21. | JANJA    | ZUPANČIČ   | vzgojiteljica   | 51. | ROMANA   | PARKELJ    | kuharica               |
| 22. | ŠPELA    | ŽNIDAR     | vzgojiteljica   | 52. | NADA     | KAKER      | kuharska pomočnica     |
| 23. | ANDRAŽ   | BANOVEC    | vzg. - pom.vzg. | 53. | BERNARDA | ŠUŠTAR     | kuh. pom. – čist.      |
| 24. | NEJA     | DRAGAR     | vzg. - pom.vzg. | 54. | SIMON    | ZARNIK     | kuharski pomočnik      |
| 25. | CIRILA   | HORVAT     | vzg. - pom.vzg. | 55. | HELENA   | TIČAR      | perica                 |
| 26. | ANKA     | HRIBAR     | vzg. - pom.vzg. | 56. | MATEJ    | MOČNIK     | hišnik                 |
| 27. | RENATA   | KIMOVEC    | vzg. - pom.vzg. | 57. | NATAŠA   | HRIBAR     | sprem. otrok s PP      |
| 28. | SARA     | KOŠAK      | vzg. - pom.vzg. | 58. | MOJCA    | REPIČVEBER | javna dela             |
| 29. | TADEJA   | MALI       | vzg. - pom.vzg. | 59. | DANICA   | ČEBULJ     | javna dela             |
| 30. | REBEKA   | PROSENC    | vzg. - pom.vzg. | 60. | TINA     | BODLAJ     | vzg. - pom.vzg. - por. |

## 4 PROGRAM VRTCA

V Vrtcu Mehurčki bomo v šolskem letu 2019/2020 izvajali redni dnevni program. Dnevni program poteka v dopoldanskem in popoldanskem času skozi vse leto. Zajema vzgojo, varstvo in prehrano otrok od enajstega meseca starosti do vstopa v šolo. Vse načrtovane dejavnosti izvajamo z namenom višje kakovosti v vzgojno izobraževalnem procesu na nivoju celega vrtca.

Izvajamo tudi Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki ga koordinira svetovalna delavka.

### 4.1 NALOGE IN CILJI

Program Vrtca Mehurčki temelji na smernicah nacionalnega dokumenta Kurikulum za vrtce. V kurikulumu so opredeljena načela, cilji in področja vzgojno-izobraževalnega dela. Skupaj s strokovno literaturo in priročniki za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celoti interakcij in izkušenj, iz katerih se otrok uči. Dejavnosti so načrtovane preko igre in so prilagojene razvojnim sposobnostim, potrebam in željam otrok.

Cilji predšolske vzgoje v vrtcih, kot jih določa Zakon o vrtcih so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Dolgoročne strokovne usmeritve oziroma cilji Vrtca Mehurčki so usmerjeni k doseganju izboljšav in višje kvalitete dela vrtca.

V Razvojnem načrtu za obdobje treh let (2016 – 2019) smo v Vrtcu Mehurčki prepoznali različna področja pri katerih smo usmerjeni k izboljševanju kakovosti predšolske vzgoje na procesni, posredni in strukturni ravni ter razvijanju in krepitvi avtonomije vrtca. Področja, ki jim sledimo so spoštljiva medsebojna komunikacija vseh v vzgojno – izobraževalnem procesu, zdrav vrtec v povezavi z gibanjem in naravo, ter vrtec povezan s krajem in ohranjanjem kulturne dediščine. V letošnjem šolskem letu bomo analizirali dosežke oziroma spremembe, ki so bile narejene v obdobju izvajanja razvojnega načrta, ter se posvetili izdelavi razvojnega načrta in s tem povezanim področjem izboljšav za obdobje prihodnjih let.

Z osebno in strokovno odgovornostjo želimo izpolnjevati temeljno poslanstvo in si prizadevati za uresničevanje prednostnih nalog in vizije vrtca, z izobraževanjem strokovnih delavcev ohranjati doseženo kakovost in spodbujati nadaljnji razvoj. Naša prizadevanja, dejavnosti in dosežke predstavljamo tudi širši javnosti.

## 4.2 PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI

Izvajamo skupne projekte na nivoju vrtca in projekte po posameznih oddelkih. Pri projektne delu pogosto sodelujejo tudi starši in zunanji sodelavci. Projekti v katere se vključujejo skupine vseh starostnih obdobj v našem vrtcu so:

- Projekt GOZDNI VRTEC

V projektu Gozdni vrtec skupine redno obiskujejo gozd skozi celo leto. Pri tem želimo otroke navaditi na sobivanje z naravo. Bistveno je dobro počutje vseh v naravnem okolju. V bližnjem gozdičku imamo urejeno »učilnico v naravi«. Glavni cilji projekta so spodbujanje gibalnih dejavnosti v gozdu; seznanjanje, prepoznavanje in poimenovanje drevesnih vrst; prepoznavanje sledi in značilnosti živali; spodbujanje in ozaveščanje okoljske vzgoje za trajnostni razvoj ter pozitivnega odnosa do narave; medsebojna pomoč ter izmenjava izkušenj. Cilj v letošnjem letu je tudi, da se Vrtec Mehurčki priključi Mreži gozdnih vrtcev Slovenije. Koordinator projekta je Maša Sitar.

- GIBANJE V DNEVNI RUTINI

Gibanje v dnevni rutini je Vrtcu Mehurčki lasten projekt, ki je izšel iz projekta Fit Slovenija. Pri njem ozaveščamo pomen gibanja v dnevni rutini. Skupno načrtujemo in izvajamo gibalne dejavnosti za najmlajše. Načrtujemo in izvajamo hitre stimulacije za povečanje koncentracije, ter skupne gibalne dejavnosti na igrišču. Poudarki bodo tudi na medsebojni pomoči ter izmenjavi izkušenj in primerov dobre prakse. Koordinator projekta je Jana Dolenc.

- Program ZDRAVJE – ZDRAVSTVENA VZGOJA PREDŠOLSKIH OTROK,  
ZDRAVJE V VRTCU in VARNO S SONCEM

V okviru programa Zdravstvena vzgoja predšolskih otrok pri katerem sodelujemo s Centrom za krepitev zdravja ZD Kamnik, v vseh oddelkih drugega starostnega obdobja načrtujemo izvedbo treh delavnic (Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena; Zdrave navade - prehrana, gibanje; Varnost in preprečevanje poškodb)

V okviru programa, ki ga vodi Nacionalni inštitut za javno zdravje, je vrtec zavezan k varovanju in krepitvi zdravja. Vrtec izvaja vrsto dejavnosti, ki ozaveščajo pomen zdravja za kvalitetno življenje. Nekatere izmed dejavnosti so skupne vsem oddelkom, nekatere dejavnosti izvajajo posamezne skupine. Pred vstopom v šolo si vsi otroci ogledajo lutkovne filme Ostal bom zdrav, Dobili bomo dojenčka ter Čiste roke za zdrave otroke. Otroci od 4 let naprej si čistijo zobe, enkrat v šolskem letu jih bo obiskal zobni tehnik iz ZD Julija Polca Kamnik. Koordinator projekta je Melita Podgoršek.

- Projekt TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIIH in osnovnih šolah

Namen projekta je dodati prispevek otrok, staršev in zaposlenih k skupnemu cilju uporabe trajnostne mobilnosti. Spodbujali bomo izvedbo igre Beli zajček, katere cilj igre je očistiti zajčkov kožušček. Namen igre je otroke in njihove starše spodbuditi, da prihajajo v vrtec na čim bolj trajnosten način: peš, s kolesom, skirojem, rolerji, poganjalčkom, avtobusom... Koordinator projekta je Melita Podgoršek.

#### 4.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum našega vrtca in jih izvajamo občasno, krajši ali daljši čas. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce.

Sem sodijo:

- Lutkovne predstave in dramatizacije in Kamišibaj

Kulturno umetnostna skupina Vrtca Mehurčki (»KU SMEH«) bo v šolskem letu 2019/20 predvidoma izvedla tri predstave. Potekale bodo v Kulturnem domu Komenda oziroma osrednjem prostoru enote Čebelica (za najmlajše otroke). V izvedbi strokovne delavke našega vrtca načrtujemo tudi izvedbo predstav Kamišibaj gledališča. Vrtec Mehurčki gosti tudi predstave drugih skupin. Koordinator: Anja Virient

- Predšolska bralna značka Veronikin zaklad.

Projekt izvajamo skupaj s Knjižnico Franceta Balantiča Kamnik. Projekt je namenjen otrokom od 3. do 6. leta starosti. Namen: vzgajati mlade bralce za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti; spodbujati starše, da berejo skupaj z otrokom; predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij/znanja in spodbuditi zanimanje za knjige; navajati otroke in starše na reden obisk knjižnice; obogatiti besedni zaklad in razvijati mišljenje, domišljijo in likovno izražanje... Koordinator: Joži Juhant.

- Angleščina

Angleške urice bodo enkrat tedensko (ob torkih) med novembrom in aprilom potekale za vse otroke najstarejših starostnih skupin (enota Moste). Namen je skozi igro seznaniti otroke s tujim jezikom. Koordinator: Saša Krawczyk

- Turizem in vrtec

Nekatere skupine bodo sodelovale v vseslovenskem projektu Turizem in vrtec (Skupnost vrtcev Slovenije in Turistična zveza Slovenije). Letošnja rdeča nit projekta je Festival naj bo.

- Ciciban planinec

Skupine enote Moste bodo izvedle planinske izlete v organizaciji strokovne delavke Melite Podgoršek.

- Gibalne ure v osrednjem prostoru enote Čebelica, športni dvorani Komenda in Moste

Skupine prvega starostnega obdobja za gibalne aktivnosti poleg zunanjih površin dnevno koristijo tudi osrednji prostor v enoti Čebelica. Skupine drugega starostnega obdobja enote Mehurčki imajo telovadbo v športni dvorani Komenda. Skupine v Mostah bodo priložnostno med šolskimi odmori in ob prosti dvorani koristile šolsko telovadnico.

- Vrtičkanje

S pripravo vrta, sajenjem in sejanjem, ter izdelavo žuželčjega hotela ter bio kompostnika smo del otroškega igrišča v Komendi namenili vrtičkanju. V šolskem letu 2019/20 bomo na igrišču vrtca nadaljevali z urejanjem vrta in skrbeli za vrtnine. Otroci so aktivni udeleženci procesa od samega nastajanja. Pridelke uporabimo tudi pri pripravi jedi v vrtčevski kuhinji. Koordinator: Anka Hribar

- Mali sonček

Namen programa je obogatiti področje gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Vsebine programa so zelo pestre in temeljijo na elementarnosti in ne na tekmovalnosti.

Koordinator: Maja Spruk

- Obiski različnih kulturnih ustanov in prireditev v našem kraju ali bližnji okolici ter različni izleti, sprehodi in dejavnosti v naravi.

Ponudbo obogatitvenih dejavnosti oblikujemo v skladu z željami otrok in staršev. Potekajo v vrtcu ali zunaj njega. Nekatere stroške teh dejavnosti kot npr. prevozi, vstopnice, ipd. starši delno ali v celoti plačajo.

#### 4.4 PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV

Okviren program skupnih dejavnosti / prireditev:

| mesec     | dejavnost/prireditev  |
|-----------|---|
| september | - Uvodni roditeljski sestanki in sodelovanje s starši pri uvajanju otroka<br>- Dan brez avtomobila (20. september 2019) |
| oktober   | - Teden otroka (7. -11. oktober 2019)<br>- Proslava ob 40 letnici vrtca (18. oktober 2019)                              |
| november  | - Tradicionalni Slovenski zajtrk (petek, 15. november 2019)   |
| december  | - Čarobni december<br>- Novoletni sejem   |
| februar   | - Kulturni teden (3. – 8. februar 2020)   |
| marec     | - Gregorjevo (prireditev ob Kriškem bajerju – 11. marec 2020)   |
| april     | - Svetovni dan zdravja<br>- Teden Zdrave prehrane   |
| april/maj | - Mehurčkov dan   |
| junij     | - Družabna srečanja s starši ob zaključku šolskega leta<br>- Pozdrav poletju - zaključna prireditev Vrtca Mehurčki      |

#### 4.5 NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI

Nadstandardni programi so dejavnosti, ki se v vrtcu izvajajo na željo staršev. Sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca, ne glede na to če so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce. Običajno se izvajajo v popoldanskem času. Stroške programov nadstandardnih dejavnosti plačajo starši., nekateri so sofinancirani s strani Občine Komenda. Ponudbo pripravijo strokovni delavci vrtca ali zunanji sodelavci. Organizirajo se ob zadostnem številu prijav. Mogoče je, da izvajalec (ob podpisanim soglasju staršev) prevzame prijavljene otroke v vrtcu. Po izvedbi dejavnosti se otroci v vrtec ne vračajo, izvajalec jih preda staršem. V mesecu septembru bomo pripravili predstavitveni dan dodatnih dejavnosti (gibalne urice, plesne urice, angleške urice,...)

Predvidene nadstandardne dejavnosti, ki jih organizira Vrtec Mehurčki v sodelovanju z zunanjimi ponudniki:

- Plavalni tečaj (13. 1. – 17. 1. 2020) - Potekal bo v dopoldanskem času v bazenu Cirius Kamnik - sodelovanje z Jecom sport. Udeležijo se ga otroci oddelkov 5-6 let;
- Tabor - Kmetiji Zgornji Zavratnik v Raduhi (Luče), v dveh skupinah: ponedeljek, 30. 09. – sredo, 02. 10. 2019 (Ribice, Delfinčki) in sredo, 02. 10. – petek, 04. 10. 2019 (Žabice in Račke).

## 4.6 STROKOVNI ORGANI

### 4.6.1 VZGOJITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci vrtca. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga nadstandardne in druge programe in dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

### 4.6.2 STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE

Strokovne aktive sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge naloge, določene v letnem načrtu.

Vodja aktiva 1. starostnega obdobja je Mojca Fujan, vodja aktiva 2. starostnega obdobja enote Mehurčki je Saša Krawczyk, vodja aktiva oddelkov enote Moste je Jana Dolenc. Aktivni bodo imeli predvidoma tri oz. štiri srečanja v šolskem letu.

Oblikovana sta tudi strokovna aktiva, ki sta vezana na projekta Gozdni vrtec (vodi Maša Sitar) in Gibanje v dnevni rutini (vodi Jana Dolenc). Sodelujoči v aktivih se bodo predvidoma srečali dvakrat v šolskem letu v popoldanskem času.

V letošnjem šolskem letu bo vzpostavljena Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu. Na svojih srečanjih bo pripravila načrt promocije zdravja in skrbela za njegovo udejanjanje.

Koordinacije oziroma delovni sestanki so srečanja strokovnih delavcev (vodje aktivov, organizator prehrane in ZHR, svetovalna delavka) z vodstvom vrtca, pri katerih se pogovarjamo o aktualnih temah/dogajanjih v Vrtcu Mehurčki.



## 4.7 ORGANI UPRAVLJANJA

### 4.7.1 SVET VRCA MEHURČKI

Svet vrta je organ upravljanja vrta. Sestavljajo ga predstavniki delavcev vrta (5 članov), predstavniki staršev (3 člani) ter predstavniki ustanovitelja Občine Komenda (3 predstavniki).

Člani Sveta Vrta Mehurčki v mandatnem obdobju 2019-2023:

| predstavniki staršev | predstavniki ustanovitelja | predstavniki zaposlenih      |                |
|----------------------|----------------------------|------------------------------|----------------|
| Tina Močnik          | Lidija Bremšak             | Rebeka Prosenc (predsednica) |                |
| Ksenija Šajn         | Vilma Cibašek              | Josipa Juhant                | Andraž Banovec |
| Jaka Šalej           | Irma Šimenc                | Mojca Fujan                  | Melita Kveder  |

### 4.7.2 SVET STARŠEV VRTCA

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj, naslednje pa predsednik. Predvideni sklici sveta staršev so dvakrat do trikrat letno.

Svet staršev vrta:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- daje mnenje o Letnem delovnem načrtu vrta,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnika staršev v svet vrta.

Sestava sveta staršev v šolskem letu 2019/2020:

| ODDELEK      | PREDSTAVNIK     | NAMESTNIK            |
|--------------|-----------------|----------------------|
| Krtki        | Hafner Urška    | Pavlovič Nea         |
| Pingvini     | Spruk Ursula    | Pavrič Anja          |
| Metuljčki    | Debecv Martin   | Bitenc Izidor        |
| Čmrlji       | More Nejc       | Ožura Simona         |
| Čebelice     | Klemen Davor    | Del Cott Vodlan Nina |
| Miške        | Kordež Afrodita | Redžić Šeherizada    |
| Želvice      | Maleš Anja      | Ferjuc Maja          |
| Pikapolonice | Pečnik Melita   | Kalan Jasna          |
| Gosenice     | Smrečnik Jožica | Humar Benedičič Maja |
| Petelinčki   | Krajnik Mateja  | Avbelj Dovžan Vesna  |
| Polhi        | Vrček Špela     | Močnik Tina          |
| Mravljice    | Pavrič Anja     | Gorenc Tomaž         |
| Mucki        | Pušnik Uroš     | Brezovšek Nataša     |
| Levčki       | Rot Miriam      | Demšar Alenka        |
| Ježki        | Štebe Janez     | Ferbar Katja         |
| Ribice       | Jerin Petra     | Lamovšek Ana         |
| Delfinčki    | Markoja Martin  | Zajc Katja           |
| Račke        | Demšar Helena   | Klemen Davor         |
| Žabice       | Križnar Matej   | Osolnik Polona       |

## 5 SODELOVANJE Z DRUŽINAMI

V vrtcu veliko skrb namenjammo sodelovanju z družinami oziroma starši/skrbniki. Sodelovanje temelji na skupnem prizadevanju omogočiti optimalno vzgojo in razvoj otroka ter srečno in zdravo otroštvo. Zato je partnersko sodelovanje med starši in strokovnimi delavci zelo pomembno.

Formalne oblike sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure: 1x mesečno po dogovoru z vzgojiteljem,
- sestanki sveta staršev,
- sestanki sveta zavoda.

Neformalne oblike sodelovanja:

- vsakodnevne izmenjave informacij, individualni pogovori,
- informiranje preko oglasnih desk,
- skupna srečanja: prireditve, delavnice, izleti, pikniki, ...
- zbiralne in dobrodelne akcije,
- vključevanje v redno vzgojno delo,
- medgeneracijsko sodelovanje (babice, dedki),
- elektronska komunikacija preko eAsistenta za vrtce in telefonski pogovori,...
- strokovna predavanja za starše,

V šolskem letu 2019/2020 načrtujemo izvedbo naslednjih strokovnih srečanj/predavanj za starše:

- Varna raba interneta oz. vzgoja za internet (SAFE.si – Maja Vreča) – 14. november 2019;
- Kako do dobrega poslušanja in govora pri otroku (Simona Levč) – 11. ali 18. april 2020;
- Predavanje ob uvodnem roditeljskem sestanku novincev (svet. delavka) – junij 2020.

## 6 SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA

V Vrtcu Mehurčki se zavzemamo za dobro, učinkovito sodelovanje z okoljem.

Naš glavni partner je Občina Komenda (ustanoviteljica): zagotavlja pogoje za dogovorjeni obseg dejavnosti, skupna prizadevanja za čim večjo vključitev predšolskih otrok v različne oblike programov, skrbi za zagotavljanje dobrih delovnih pogojev za zaposlene in za bivalne prostore otrok, ustvarja pogoje zdravega vrtca, zagotavlja finančna sredstva.

Kljub razdružitvi v letu 2014 ostajamo tesno povezani z Osnovno šolo Komenda Moste.

Vrtec sodeluje z različnimi društvi in klubi v Komendski občini. S Turističnim društvom Komenda se povezujemo pri izvedbi praznovanja Gregorjevega na Kriškem bajerju, pri čistilni akciji »Očistimo Slovenijo« in različnih drugih priložnostih.

V sodelovanju s Knjižnico Franceta Balantiča, enota Komenda izvajamo dejavnosti v okviru »predbralne« značke Veronikin zaklad.

V sodelovanju s Čebelarstvo zvezo Slovenije in Čebelarskim društvom Komenda ter Ministrstvom za kmetijstvo oz. lokalnimi pridelovalci mleka in sadja izvajamo akcijo »Tradicionalni slovenski zajtrk«.

Povezovali se bomo tudi z okoliškimi gasilskimi društvi, ter drugimi posamezniki oziroma društvi iz naše občine, še posebno ob prireditvi in dejavnostih na temo Kulturne dediščine.

Sodelujemo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter različnimi izobraževalnimi ustanovami (Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Pedagoška Fakulteta Ljubljana, Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik, Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana, različne druga izobraževalna središča za predšolsko pedagogiko)

V skrbi za zdrav način življenja sodelujemo z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Zdravstvenim domom dr. Julija Polca Kamnik – pediatri, otroška zobna ambulanta, z razvojno ambulanto Domžale, CIRIUS Kamnik,...

Naša partnerja sta tudi Center za socialno delo Kamnik in Kranj. Sodelujemo z Ustanovo Petra Pavla Glavarja.

Povezujemo se z zasebnim vrtcem Zvezdnato nebo iz naše občine.

Vsako leto izvedemo tradicionalna srečanja, na katera povabimo tudi krajanje naše občine. Jesenski kostanjev piknik in pomladni Mehurčkov dan (dan vrtca).

Vse leto strokovni delavci vrtca redno objavljamo utrinke iz enot ali skupin na spletnih straneh vrtca. Mesečni prispevki pa so redno objavljeni tudi v občinskem časopisu Aplenca. Koordinatorica objav v občinskem časopisu je Maja Klopčič.

## 7 NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Z različnimi oblikami izobraževanj bomo zaposlenim zagotavljali možnosti za osebni in strokovni razvoj.

- Študijska srečanja za predšolsko vzgojo

Vzgojitelji in vzgojitelji - pomočniki vzgojiteljev so v okviru izobraževanj, ki jih izvaja Zavod za šolstvo RS, vključeni v Študijske skupine. Naslov študijskih srečanj v šolskem letu 2019/2020 bo "Otrokov dan v vrtcu". Vsebina študijskih srečanj je namenjena načrtovanju ustreznega izvedbenega kurikula za cel dan otrokovega bivanja v vrtcu na podlagi formativnega spremljanja, poglobljali pa bomo tudi razumevanje pomena spodbudne klime in timskega sodelovanja v vrtcu. Študijska srečanja bodo potekala kakor v dveh sklicih, v skupnem obsegu osmih pedagoških ur. Prvi sklic bo potekal od zadnjega tedna v avgustu 2019 do konca oktobra 2019. Srečanja bodo trajala štiri pedagoške ure, imela bodo skupni plenarni del s skupnimi strokovnimi izhodišči in delo v skupinah. Drugi sklic študijskih srečanj bo potekal kot delo na daljavo v spletnih učilnicah od januarja do marca 2020.

- Izobraževanja v okviru razvojnega načrta

V lanskem šolskem letu smo v okviru Mreže učečih se šol/vrtcev za nadaljnjo pot izobraževanj za celotni kader določili temo »Osebnostna odgovornost na delovnem mestu«. Na to temo bomo v letošnjem šolskem letu v mesecu novembru 2019 in marcu 2020 izvedli predavanja in delavnice, ki jih bo vodil univ. dipl. socialni pedagog Damjan Habe. Teme delavnic oz. predavanj: Motivacija na delovnem mestu, Tim in odnosi, Odgovornost na delovnem mestu, Komunikacija. Cilji programa so: razumeti razliko med motivi in higieniki na delovnem mestu; ozreti se v odnose v kolektivu; razumeti razdelitev formalno in neformalno, strokovno in etično, osebno in poslovno; razumeti kaj krepi kolektive in delovna okolja; narediti osebni in kolektivni načrt izboljšav na tem področju.

- Izobraževanje v okviru Mreže učečih se šol/vrtcev (Šola za Ravnatelje)

V šolskem letu bomo sodelovali v Mrežah učečih se šol/vrtcev, ki ga vodi Šola za Ravnatelje. Tema, ki sovpada z razvojnimi načrtom našega vrtca je Obvladovanje stresa na delovnem mestu. Cilji programa so: spoznati kaj je stres in od kod izvira; kako ga premagati z različnimi tehnikami za sproščanje mišične napetosti; kako bolje upravljati s časom in konflikti; pomen zdravega življenjskega sloga posameznika in celotnega kolektiva; pripraviti skupni načrt za obvladovanje stresa na delovnem mestu. Srečanj (predvidoma 6 izvedb skozi celotno šolsko leto) se bodo udeležili člani razvojnega tima, ki bodo pripravili delavnice za ostale zaposlene (predvidoma 4 izvedbe).

- Izobraževanje na seminarjih po katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja

Strokovnim delavkam bomo v skladu z možnostmi omogočili udeležbo na posameznih seminarjih izven vrtca (seminarji v sklopu posameznih projektov, seminarji iz kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja....).

- Strokovni posveti

Udeleževali se bomo tudi strokovnih srečanj na posvetih, festivalih, kongresih, ki bodo organizirani s strani Ministrstva za šolstvo znanost in šport; Zavoda za Šolstvo; Skupnosti vrtcev Slovenije; Združenja ravnateljev, Šole za Ravnatelje, ...

- Interno izobraževanje v vrtcu

V okviru internega projekta Gibanje v dnevni rutini bomo izvedli dve srečanja. Prav tako bodo imeli vzgojitelji dve srečanja v okviru projekta Gozdni vrtec.

Potekala bodo redna interna srečanja znotraj starostnih aktivov (aktiv 1. st. obd., aktiv 2. St. obd. enote Mehurčki in aktiv enote Moste).

Računovodkinja ter tajnica VIZ se udeležujeta seminarjev, predvidenih ob kritičnih datumih (bilanca, spremembe plačnega sistema ipd.).

Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima (ZHR) ter vodja kuhinje se udeležijo izobraževanj v zvezi z njihovim delovnim področjem.

Organizira se strokovna ekskurzija splošno – izobraževalnega značaja za zaposlene (december 2020).

## 7.1 NAPREDOVANJA

Napredovanje v naziv in plačni razred bo v šol. šol. l. 2019/20 potekalo v skladu z določili ustreznih zakonskih in podzakonskih aktov.

## 7.2 PROGRAM ZAPOSLOVANJA

Zaposlovali bomo v skladu z zakonodajo oz. sistemizacijo delovnih mest. Nove zaposlitve in povečanja obsega dela pri nekaterih delavcih (kuhinjski pomočnik), smo izvedli z začetkom šolskega leta 2019/20. Ukinili smo dve delovni mesti čistilk, saj smo začeli sodelovati s čistilnim servisom.

Novih zaposlitev pedagoškega kadra ne načrtujemo, razen morebitnega zaposlovanja za določen čas v primeru daljših odsotnosti zaradi bolezni oz. porodniškega/starševskega dopusta.

Vključili smo se v program Usposabljanje na delovnem mestu v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje. Trenutno si pri nas pridobiva izkušnje ena strokovna delavka, ki ima 3-mesečno delovno usposabljanje.

Ponovno se bomo vključili v izvajanje programa javnih del v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in Občino Komenda.

Prijavili smo se na javni razpis, ki ga je objavila Šola za ravnatelje za projektno delovno mesto-vzgojitelj začetnik. V primeru, da smo izbrani bomo pridobili vzgojitelja začetnika za obdobje 6 mesecev.

## 7.3 PRIPRAVNISTVO IN MENTORSTVO

V Vrtec Mehurčki v sodelovanju z Gimnazijo in srednjo šolo Rudolfa Maistra Kamnik, Srednjo vzgojiteljsko šolo in gimnazijo Ljubljana, Pedagoško fakulteto Ljubljana in drugimi izobraževalnimi centri izvajamo praktično usposabljanje z delom za dijake in študente predšolske vzgoje. Dijakom omogočamo opravljanje praktičnih nastopov za poklicno maturo.

## 8 SKLAD VRTCA

Sklad vrtca je organ, katerega ustanovitev ima zakonsko podlago v 135. členu ZOFVI. Omogoča nam organiziran in pregleden način pridobivanja dodatnih finančnih sredstev za dejavnosti, program, opremo ipd., ki se ne financira iz javnih sredstev.

Sklad upravlja Upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov. Upravni odbor sestavljajo štirje predstavniki staršev, ki jih imenuje Svet staršev ter trije predstavniki Vrtca Mehurčki.

Namen sklada je:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, prispevkov staršev, občanov, sponzorstev, donacij in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega oddelka oz. skupin, enot in interesnih skupin otrok, ki niso del vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup dodatne in nadstandardne opreme ter pripomočkov, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- dvigovanje standarda delovanja Zavoda,
- pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom in družinam,
- (so)financiranje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce in starše.

## 9 ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

### 9.1 ORGANIZACIJA

V enoti Mehurčki (Glavarjeva c. 35) se nahaja glavna kuhinja, ki pripravlja vse obroke za vse tri enote. V enoti Čebelica imamo razdelilno kuhinjo. Hrano iz glavne kuhinje v transportni posodi razvozimo do enot Čebelica (kuhar) in Moste (kuhinja, hišnik).

Dnevno čiščenje izvajamo z lastno čistilko in čistilnim servisom. Obdobno čiščenje bo izvajal čistilni servis.

### 9.2 ZDRAVJE V VRTCU

Pojav in širjenje nalezljivih bolezni v vrtcu preprečujemo z ustreznim higienskim režimom in ukrepi za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni. Skrbimo za čistočo prostorov in opreme ter osebno higieno otrok in zaposlenih. Prostore redno zračimo in preprečujemo prepih, skrbimo za primerno mikroklimo prostorov ter redno gibanje otrok na svežem zraku. Otroke navajamo na higieno kašljanja, spodbujamo k pitju vode večkrat na dan, redno in pravilno umivanje rok in primeren počitek.

### 9.3 PREHRANA V VRTCU

Na zdravje otrok vpliva mnogo dejavnikov, med katerimi ja prehrana eden najpomembnejših. Večina otrok preživi v vrtcu dve tretjini svojega aktivnega časa, zato prehrano pripravljamo z vso odgovornostjo in strokovnostjo. Otrok v času bivanja v vrtcu s hrano pokrije 70% energijskih in bioloških vrednosti.

Otroke spodbujamo k zdravemu prehranjevanju, k poskušanju novih jedi in živil ter primerni kulturi pri hranjenju. Jedilniki so pestri, zagotavljajo mešano in čim bolj raznoliko prehrano. Za vse otroke pripravljamo štiri dnevne obroke (zajtrk, dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico). Prehrano v Vrtcu Mehurčki načrtuje organizator prehrane na podlagi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (izdalo Ministrstvo za zdravje RS). Jedilniki so na vpogled staršem na vseh oglasnih deskah in na naši spletni strani.

V Vrtcu Mehurčki pripravljamo tudi dietne obroke otrokom, za katere starši predložijo ustrezno potrdilo s strani zdravnika specialista oz. priporočila dietne posvetovalnice. Potreba po dietni prehrani se giblje okrog 7 % vrtčevske populacije otrok.

## 10 LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA

### 10.1 Prednostne naloge svetovalnega dela:

- Pomoč otrokom, staršem in vzgojiteljem, ki se soočajo z učnimi, socialnimi, osebnimi stiskami, težavami v socialni integraciji in podobno.
- Krepitev pozitivne samopodobe otrok, pomoč pri osebni rasti in razvoju.
- Otroci s posebnimi potrebami: delo v skladu z individualiziranim programom in kurikulumom vrtca.
- Pomoč staršem v obdobju uvajanja v vrtec in v času prehoda otroka iz vrtca v šolo.

| <b>DEJAVNOSTI POMOČI</b>                                |   |   |                                      |
|---|---|---|--------------------------------------|
| <b>Področje dejavnosti</b>                              | <b>Naloge</b>   | <b>Aktivnosti</b>   | <b>Čas</b>                           |
| Svetovalno delo za otroke                               | Individualno in skupinsko delo z otroki                     | Individualna obravnava otrok: urjenje grafomotorike, finomotorike, koncentracije, pozornosti, usmerjanje vedenja, opolnomočenje, ...<br>Delo v manjših skupinah: usvajanje pravil, pomoč pri socialni integraciji, družabne igre, urjenje grafomotorike, finomotorike, koncentracije, ... | September – avgust<br><br>Po potrebi |
| Dodatna strokovna pomoč za otroke s posebnimi potrebami | Delo v skladu s kurikulumom in individualiziranim programom | Izvajanje dodatne strokovne pomoči<br>Strokovne skupine in srečanja s starši, svetovanje staršem<br>Pogovori ter načrtovanje, spremljanje in evalviranje dela s strokovnimi delavci, starši in zunanjimi strokovnjaki<br>Svetovanje in pomoč vzgojiteljicam<br>Sodelovanje z ZRSS         | September – avgust                   |
| Svetovalno delo za strokovne delavce                    | Svetovanje ob tekoči problematiki                           | Pogovor, pomoč, svetovanje ob tekoči vzgojnih, vedenjskih ali drugih problematikah  | Po potrebi                           |
| Svetovalno delo s starši                                | Svetovanje in pogovori                                      | Pogovor, pomoč, svetovanje ob tekoči vzgojnih, vedenjskih ali drugih problematikah  | Po potrebi                           |



| <b>DEJAVNOSTI RAZVOJA IN PREVENTIVE</b>                 |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <b>Področje dejavnosti</b>                              | <b>Naloge</b>  | <b>Aktivnosti</b>   | <b>Čas</b>   |
| Dodatna strokovna pomoč za otroke s posebnimi potrebami | Izdelava individualiziranih programov  | Pisanje individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami, evalvacije vzgojno-izobraževalnega dela, načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela | Avgust, september  |
| Svetovalno delo za otroke                               | Obiski oddelkov  | Opazovanje otrok  | 1 x letno vsaka skupina<br>Po dogovoru z vzgojitelji in vodstvom |
|   | Potencialno nadarjeni otroci   | Spremljanje otrok, priprava individualiziranih programov, evalvacija napredka   | Po dogovoru z vzgojitelji<br>Celo šolsko leto                    |
| Svetovalno delo s strokovnimi delavci                   | Pomoč in svetovanje pri delu z otroki  | Pomoč in usmerjanje pri delu z otroki s posebnimi potrebami<br><br>Svetovanje glede dela z otroki, sodelovanja s starši,...                             | September – avgust<br><br>Po potrebi                             |
| Svetovalno delo s starši                                | Svetovanje staršem oz. pomoč pri reševanju konkretnih težav  | Pogovori s starši<br>Zapisi pogovorov   | Po potrebi, dogovoru   |
| Sodelovanje z vodstvom                                  | Posvetovanje   | Tekoča problematika<br>Oblikovanje oddelkov (pomoč po potrebi)  | Dnevno<br>Po potrebi   |
| Sodelovanje z zunanjimi institucijami                   | Sodelovanje s CSD, OŠ, ZD Kamnik, Razvojna ambulanta Domžale, CIRIUS Kamnik, ZGNL, svetovalni center, Zavod za šolstvo, Policija,... | Reševanje aktualne problematike   | Po potrebi   |
| Administrativne naloge                                  | Birokracija  | Pisanje poročil o otrocih (usmerjanje, individualno in skupinsko delo)<br>Urejanje dokumentacije<br>Vodenje osebnih map                                 | Celo šolsko leto   |

| <b>NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA LASTNEGA DELA</b> |  |  |                          |
|--|--|--|--------------------------|
| <b>Področje dejavnosti</b>                     | <b>Naloge</b>                                      | <b>Aktivnosti</b>  | <b>Čas</b>               |
| Druge naloge                                   | Posvetovanje in izmenjava strokovnih informacij    | Študijska skupina za DSP   | 1 x letno                |
|  |  | Strokovna srečanja svetovalnih delavcev, socialnih pedagogov           | 1x letno ali po dogovoru |
|  |  | Študijska skupina svetovalnih delavcev vrtca                           | 1 x letno                |
|  | Izobraževanje                                      | Študij strokovne literature  | Celo leto                |
|  |  | Udeležba na izobraževanjih s področja dela in drugih načrtovanih nalog | Ob razpisih izobraževanj |
|  | ALS – Aktiv ljubljanskih svetovalnih delavk vrtcev | Aktivi, seminarji, ekskurzije  | 1 x mesečno              |

## 11 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

### 11.1 FINANCIRANJE VRTCA

Financiranje vrtca določa Zakon o vrtcih. Program predšolske vzgoje se financira iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja (Občina Komenda), plačil staršev, donacij in drugih virov.

Starši lahko za otroke, ki so vključeni v Vrtec Mehurčki uveljavljajo znižano plačilo vrtca. Vloge za znižano plačilo vrtca obravnava Center za socialno delo upošteva Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Višina plačila vrtca se ugotavlja glede na povprečni neto mesečni dohodek na osebo v primerjavi s povprečno neto plačo za preteklo koledarsko leto. Starši v posameznem plačilnem razredu plačajo določen odstotek cene programa, v katerega je otrok vključen, in sicer največ 77% in najmanj 0% cene programa. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, plačajo za mlajšega otroka 30% plačila, ki jim je določeno v skladu z zakonom kot znižano plačilo vrtca, za vsakega nadaljnjega mlajšega otroka pa so plačila oproščeni. Sredstva v višini razlike do znižanega plačila vrtca, se vrtcem zagotavljajo iz državnega proračuna.

Ceno programov v vrtcu na predlog Vrtca Mehurčki določi občinski svet Občine Komenda. Ob začetku novega šolskega leta smo Občinskemu svetu predlagali dvig cene vrtca.

### 11.2 VPIS IN IZPIS IZ VRTCA

Otroke sprejemamo na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Mehurčki (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 04/2015). Vrtec sprejema predšolske otroke od dopoljenih enajst mesecev starosti do vstopa v šolo. Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Starši oddajo Vlogo za sprejem v Vrtec Mehurčki. Ob vpisu se sklene medsebojna pogodba.

Če želijo starši izpisati otroka iz vrtca, izpolnijo izjavo Odpoved varstva v Vrtcu Mehurčki, pri čemer je potrebno upoštevati enomesečni odpovedni rok. Skladno z navodili Občine Komenda omogočamo začasno izpis otroka iz vrtca zaradi počitnic ali bolezni, pri čemer starši plačajo 50% oskrbnine.

## 12 INVESTICIJE

### 12.1 DOLGOROČNE INVESTICIJE IN INVESTICIJE VEČJEGA OBSEGA

Po letu 2020 načrtujemo:

- sanacija posedanja osrednjega igrišča (površina z velikim peskovnikom)
- adaptacija kuhinje (pomivalni stroj, konvektomat, hladilnik, menjava tal, prezračevalni sistem)
- stremimo k celostni rešitvi reševanja problematike predšolske vzgoje v Občini Komenda – izgradnja novega centralnega vrtca.

### 12.2 KRATKOROČNE INVESTICIJE IN INVESTICIJE MANJŠEGA OBSEGA

V šolskem letu 2019/20 načrtujemo:

- Pleskanje fasade starega dela enote Mehurčki in obnovitev napušča.
- Nakup novih prevlek za ležalnike in ostalih tekstilnih izdelkov (kuhinjske krpe, krpe za umivanje, slinčki).
- Obnovitev dotrajanih igral na osrednjem igrišču in igrišču za enoto Čebelica.
- Nakup vrtnih klopi in miz za osrednje igrišče.
- Ureditev nove zunanje lope ob delu igrišča namenjenega vrtičkanju.

Sredstva za realizacijo načrtovanih kratkoročnih investicij so zagotovljena v Proračunu Občine Komenda za leto 2020 (Uradne objave Glasila Občine Komenda št. 13/18) na proračunskih postavkah: 9108 - Vrtec Mehurčki - tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev (10.000 €)

9145 - Nakup osnovnih sredstev - Vrtec Mehurčki (5.000 €)

Ostala sredstva bomo poskušali zagotoviti s pomočjo donacij.

## POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je obravnaval zbor strokovnih delavcev in sprejel pozitivno mnenje dne 3. 9. 2019.

Letni delovni načrt je obravnaval Svet staršev Vrtca Mehurčki in sprejel pozitivno mnenje dne 1. 10. 2019.

Letni delovni načrt je v elementih, ki imajo finančne posledice za zagotavljanje sredstev s strani ustanovitelja usklajen z občinsko upravo dne 2. 10. 2019.

Letni delovni načrt je obravnaval in sprejel Svet Vrtca Mehurčki na svoji seji dne 3. 10. 2019.

Komenda, 3. oktober 2019

Ravnatelj  
Blaž Kölner

ŽIG

Predsednica Sveta zavoda  
Rebeka Prosenc